

ПРИКАЗ

12.01.2026

№ 2 -ОД

Об утверждении Плана работы по противодействию
коррупции на 2023-2027 годы

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Санкт-Петербурга от 29.10.2008 № 674-122 «О дополнительных мерах по противодействию коррупции в Санкт-Петербурге», п. 3.1 Плана мероприятий по противодействию коррупции в Санкт-Петербурге на 2023-2027 годы, утвержденного постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 27.12.2022 № 1337 «О Плана мероприятий по противодействию коррупции в Санкт-Петербурге на 2023-2027 годы» и п. 3.1 Плана мероприятий по противодействию коррупции в администрации Петроградского района Санкт-Петербурга на 2023-2027 годы, утвержденного распоряжением администрации Петроградского района Санкт-Петербурга от 16.01.2023 № 79-р «О Плана мероприятий по противодействию коррупции в администрации Петроградского района Санкт-Петербурга на 2023-2027 годы» и в целях организации эффективной работы по противодействию коррупции, устранения порождающих ее причин и условий, обеспечения законности в деятельности ГБДОУ № 77 Санкт-Петербурга

Приказываю:

1. Пролонгировать План мероприятий по противодействию коррупции в ГБДОУ детский сад № 77 Петроградского района Санкт-Петербурга на 2023-2027 годы согласно приложению.
2. Ответственному за организацию работы по профилактике коррупционных правонарушений, ознакомить с Планом работы всех сотрудников учреждения.
3. Работникам ГБДОУ детский сад № 77 Петроградского района Санкт-Петербурга, ознакомится с планом работы на 2023-2027г., обеспечить выполнение плана в указанные сроки.
3. Контроль за исполнение данного приказа оставляю.
4. Приказ вступает в силу с момента подписания.

Заведующий



Э.В. Позднякова

ПЛАН РАБОТЫ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ НА 2023 – 2027 ГОДЫ

I. Общие положения

1.1. План работы по противодействию коррупции ГБДОУ детский сад № 77 Петроградского района Санкт-Петербурга на 2023 – 2027 годы (далее – План работы) в Государственном бюджетном дошкольном образовательном ГБДОУ детский сад № 77 Петроградского района Санкт-Петербурга (далее - ГБДОУ) разработан на основании:

- Федерального закона Российской Федерации от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».
- Закона Санкт-Петербурга от 29.10.2008 № 674-122 «О дополнительных мерах по противодействию коррупции в Санкт-Петербурге».
- Плана мероприятий по противодействию коррупции в администрации Приморского района Санкт-Петербурга на 2023-2027 годы, утвержденного Распоряжением администрации Приморского района Санкт-Петербурга от 12.01.2023 № 10-р.
- Плана работы администрации Приморского района Санкт-Петербурга по противодействию коррупции в государственных учреждениях, находящихся в ведении администрации Приморского района Санкт-Петербурга на 2023-2027 годы, утвержденного Распоряжением администрации Приморского района Санкт-Петербурга от 12.01.2023 № 11-р.

II. Основные цели и задачи

2.1. Основные цели Плана работы:

- Недопущение предпосылок и исключение возможности коррупции в ГБДОУ.
- Обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации ГБДОУ.

2.2. Задачи:

- Предупреждение коррупционных правонарушений.
- Оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц.
- Антикоррупционное просвещение участников образовательных отношений.
- Обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
- Повышение эффективности управления, качества и доступности образовательных услуг, предоставляемых ГБДОУ.
- Обеспечение реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности ГБДОУ.

III. Ожидаемые результаты реализации плана

3.1. Повышение эффективности управления, качества и доступности образовательных услуг, предоставляемых ГБДОУ.

3.2. Укрепление доверия граждан к деятельности администрации ГБДОУ.

IV. Механизм контроля за реализацией Плана работы и информированием о ходе его реализации

- 4.1. Контроль за реализацией Плана работы осуществляется заведующим ГБДОУ.
 4.2. Информация о ходе реализации Плана работы размещается на официальном сайте ГБДОУ в сети Интернет.

III. Мероприятия Плана работы

| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Ответственный |
|--|--|--|---|
| 1. Нормативное обеспечение противодействия коррупции | | | |
| 1.1. | Проведение мониторинга локальных нормативных актов, направленных на противодействие коррупции и организация работы по своевременному внесению в них изменений | В течении 2023-2027 гг. | Заведующий, ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных проявлений |
| 1.2. | Обновление пакета документов по действующему законодательству, необходимого для работы по предупреждению коррупционных проявлений | Ежеквартально В течении 2023-2027 гг. | Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных проявлений |
| 1.3. | Организация мероприятий по реализации антикоррупционной политики в сфере закупки товаров, работ и услуг для обеспечения нужд ГБДОУ | Ежеквартально в течении 2023-2027 гг. | Заведующий, ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных проявлений |
| 2. Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур | | | |
| 2.1. | Проведение проверки в ГБДОУ на наличие признаков аффилированности | IV квартал в течении 2023-2027 гг. | Заведующий, ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных проявлений, специалист по кадрам |
| 2.2. | Организация работы по выявлению конфликта интересов; по уведомлению о случаях склонения к совершению коррупционных правонарушений | IV квартал в течении 2023-2027 гг. | Заведующий, ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных проявлений |
| 2.3. | Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности организации, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер | Один раз в полугодие в течении 2023-2027 гг. | Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных проявлений |
| 2.4. | Соблюдение процедуры аттестации педагогических работников ГБДОУ | В соответствии с графиком проведения аттестации Педагогических сотрудников в течении 2023-2027 гг. | Заведующий, заместитель заведующего, ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных проявлений |
| 3. Обучение и информирование работников | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 3.1. | Ознакомление работников под подпись с нормативными документами регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в ГБДОУ | Август – сентябрь в течении 2023-2027 гг. | Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных проявлений, специалист по кадрам. |
| 3.2. | Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур | По мере необходимости/ по запросу в течении 2023-2027 гг. | Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных проявлений |
| 3.3. | Антикоррупционное просвещение работников | Один раз в полугодие в течении 2023-2027 гг. | Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных проявлений. |
| 3.4. | Формирование и ведение базы данных обращений граждан по фактам коррупционных проявлений и конфликта интересов | По мере поступления в течении 2023-2027 гг. | Заведующий, ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных проявлений |
| 4. Повышение эффективности деятельности ГБДОУ по противодействию коррупции | | | |
| 4.1. | Обеспечение деятельности Комиссии по противодействию коррупции в ГБДОУ | Ежеквартально в течении 2023-2027 гг. | Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных проявлений, члены комиссии по противодействию коррупции |
| 4.2. | Мероприятия по подготовке и размещению на информационном стенде и на официальном сайте ГБДОУ в сети «Интернет» информации о реализации антикоррупционной политики | При наличии актуальной информации в течении 2023-2027 гг. | Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных проявлений, ответственный за размещение информации на официальном сайте ГБДОУ в сети «Интернет» |
| 4.3. | Проведение в преддверии Международного дня борьбы с коррупцией конкурса творческих работ и (или) иных мероприятий с целью формирования нетерпимого отношения к проявлениям коррупции, повышения уровня антикоррупционного сознания. | Декабрь в течении 2023-2027 гг. | Заместитель заведующего, ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных проявлений |
| 4.4. | Обеспечение соблюдения правомерности распределения стимулирующей части фонда оплаты труда | Ежемесячно в течении 2023-2027 гг. | Заведующий, ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных проявлений, члены экспертной группы |

| | | | |
|------|---|-------------------------|---|
| 4.5. | <p>Выполнение специальных антикоррупционных процедур:</p> <ul style="list-style-type: none"> - процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов "обратной связи", телефона доверия и т.п.); - процедуры информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов "обратной связи", телефона доверия и т.п.); - процедуры информирования работниками работодателя о Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных проявлений возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов - процедуры защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности организации, от формальных и неформальных санкций. | В течении 2023-2027 гг. | Заведующий, ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных проявлений, члены комиссии по противодействию коррупции |
|------|---|-------------------------|---|

5. Обеспечение антикоррупционного просвещения с использованием интернет ресурсов

| | | | |
|------|---|---|---|
| 5.1. | Размещение на официальном сайте ГБДОУ в сети «Интернет» информационных материалов о ходе реализации антикоррупционной политики | По мере необходимости в течении 2023-2027 гг. | Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных проявлений, ответственный за размещение информации на официальном сайте ГБДОУ в сети «Интернет» |
| 5.2. | Размещение на информационном стенде ГБДОУ контактных телефонов горячих линий, мини - плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционного поведения | При наличии актуальной информации в течении 2023-2027 гг. | Заместитель заведующего, ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных проявлений |
| 5.3. | Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объеме компетенции | Ежемесячно в течении 2023-2027 гг. | Заведующий, ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных проявлений |

6. Организация взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников и общественностью

| | | | |
|---|--|---|--|
| 6.1. | Осуществление личного приёма граждан администрацией ГБДОУ | По графику в течении 2023-2027 гг. | Заведующий, заместитель заведующего |
| 6.2. | Обеспечение наличия в свободном доступе «Книги отзывов и предложений» | Ежедневнов течении 2023-2027 гг. | Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных проявлений |
| 6.3. | Контроль недопущения фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей(законных представителей) воспитанников ГБДОУ | Один раз в полугодиев течении 2023-2027 гг. | Заведующий, заместитель заведующего, ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных проявлений |
| 6.4. | Проведение родительских собраний | Сентябрь/по мере необходимостив течении 2023-2027 гг. | Заведующий, заместитель заведующего, воспитатели, специалисты |
| 6.5. | Проведение ежегодного анкетирования родителей (законных представителей) воспитанников на официальном сайте ГБДОУ в сети «Интернет» «Независимая оценка качества образования» с целью определения степени их удовлетворенности работой ГБДОУ, качеством предоставляемых Образовательных и медицинских услуг | Май в течении 2023-2027 гг. | Старший воспитатель, ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных проявлений, ответственный за размещение информации на официальном сайте ГБДОУ в сети «Интернет» |
| 7. Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов | | | |
| 7.1. | Подготовка отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействиякоррупции | Ежеквартальново течении 2023-2027 гг. | Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных проявлений, члены комиссии по противодействию коррупции, члены комиссии по противодействию коррупции |
| 8. Организация взаимодействия с правоохранительными органами | | | |
| 8.1. | Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям вГБДОУ | По запросув течении 2023-2027 гг. | Заведующий, ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных проявлений |
| 9. Совершенствование противодействия коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения ГБДОУ | | | |

| | | | |
|------|--|--|---|
| 9.1. | Проведение правовой, организационной, профилактической и аналитической работы, направленной на выявление личной заинтересованности работников ГБДОУ при осуществлении закупок товаров, работ, услуг, которая приводит или может привести к конфликту интересов (с учетом методических рекомендаций Минтруда России от 21.02.2020 № 18-2/10/11-4672 | Один раз в полугодие в течении 2023-2027 гг. | Заведующий, завхоз, ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных проявлений, специалист по закупкам |
| 9.2. | Обобщение информации о расходовании бюджетных средств при осуществлении закупок | Ежеквартально в течении 2023-2027 гг. | Заведующий, завхоз, ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных проявлений, члены комиссии по противодействию коррупции |
| 9.3. | Анализ оказания платных образовательных услуг и реализации средств, полученных в ходе оказания платных образовательных услуг (при организации таковых) | Май в течении 2023-2027 гг. | Заведующий, ответственный за организацию платных образовательных услуг |
| 9.4. | Обеспечение повышения квалификации ответственного за противодействие коррупции, в том числе выявлению личной заинтересованности в сфере закупок подополнительной профессиональной программе по вопросам, связанным с осуществлением закупок | Один раз в три года в течении 2023-2027 гг. | Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных проявлений, специалист по кадрам |